

# Formation virtuelle des présidents de club 2020



**Vous avez été élu au poste de président de club**

Par Lion Nicole Héon Lepage, Club Ste-Thérèse  
Past -Gouverneure District U-1 2016-17  
Formatrice Lions International Certifiée  
Responsable Nouvelles Voix, région constitutionnelle CA2

# Objectifs

Cet atelier vous fournira des informations de base et des ressources nécessaires qui vous aideront à vous préparer à assumer vos nouvelles fonctions.

Lorsque vous aurez terminé le cours, vous serez en mesure de :

- Reconnaître le rôle d'un club Lions et de sa place au sein de la structure du Lions Clubs International
- Résumer les responsabilités du président de club
- Appliquer vos connaissances des responsabilités à des scénarios courants qui peuvent être rencontrés par les présidents de clubs
- Accéder à des ressources supplémentaires au besoin



# Table des Matières

Mercredi 3 juin

Section 1 : [Introduction](#)

Section 2 : [Votre équipe dirigeante de club](#)

Section 3 : [Responsabilités du président de club](#)

Mercredi 10 juin *Lions post-COVID 19*

Section 4 : [Planifier votre mandat](#)

Section 5 : [Gérer des bénévoles](#)

Section 6 : [Ressources](#)





*Bienvenue à la section 1 :*  
*Introduction*





En tant que président, vous dirigerez votre club dans des activités de service qui contribuent à soutenir votre communauté locale et les régions environnantes.

Toutefois il est également important de ne pas oublier que vous faites partie d'une organisation bien plus vaste.



# Structure du Lions Clubs International

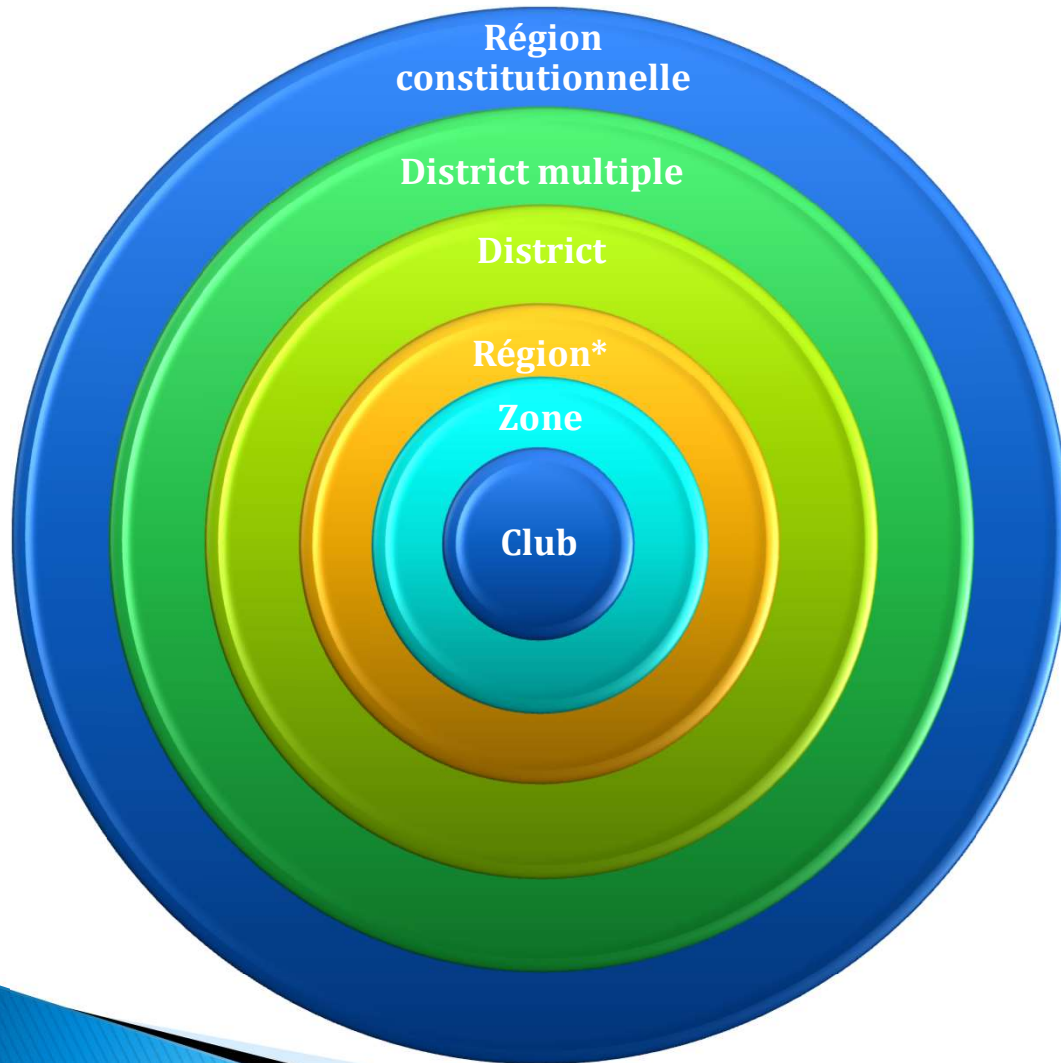


Le Lions Clubs International est constitué d'un vaste réseau de Lions, dont les clubs constituent le cœur.

Cette structure facilite les communications et encourage le service à l'échelle locale, régionale et mondiale.



# Structure du Lions Clubs International



Les clubs individuels et leurs membres sont au cœur de l'Association.

Sans leur engagement à servir les autres localement, nous ne serions pas en mesure de maintenir notre héritage d'actions à l'échelle internationale.





# Objectif des Lions Clubs



Afin que notre mission devienne une réalité, nos clubs doivent servir de nombreux objectifs.

Regardons rapidement la constitution standard et les statuts de club pour établir si vous connaissez tous les objectifs d'un club Lions.







*Bienvenue à la section 2 :*  
*Votre équipe dirigeante*  
*de club*





Chaque club Lions est constitué d'une équipe de dirigeants qui soutient les activités du club.

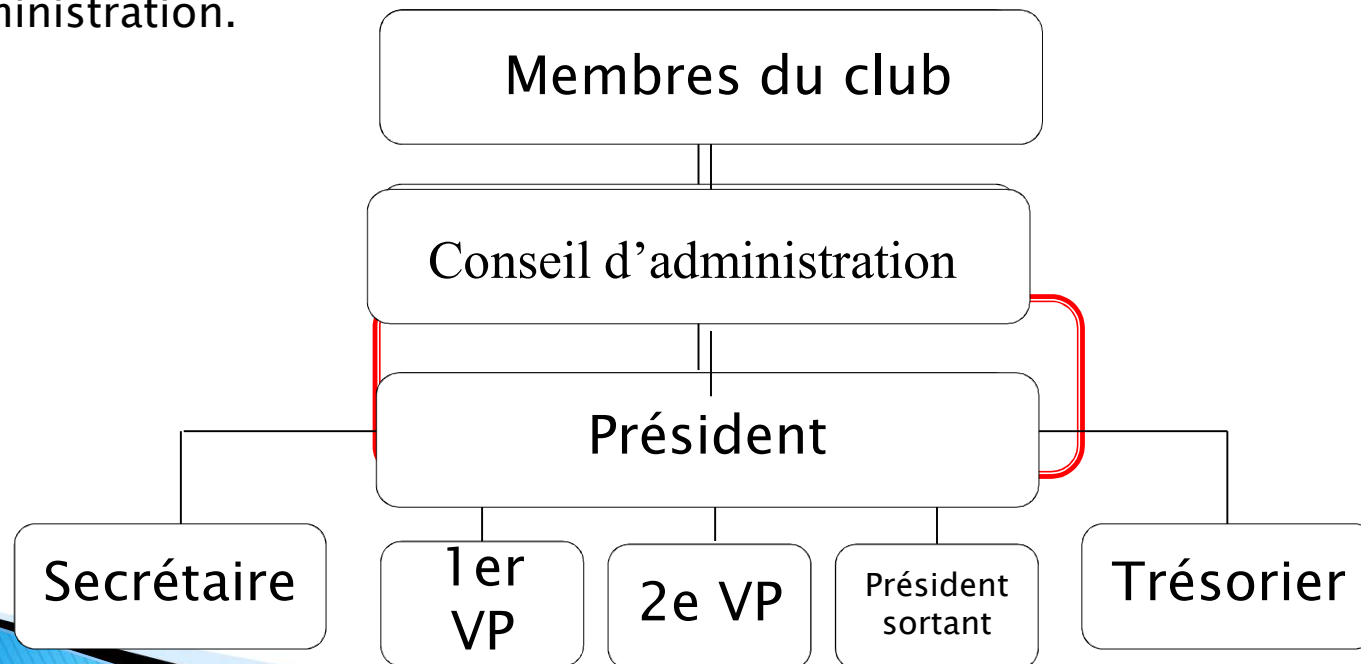


# Votre équipe dirigeante de club



En tant que président, vous êtes le directeur général du club.

- Vous avez un pouvoir limité (aucune autorité absolue) et votre autorité pour agir provient des directives du conseil d'administration, des membres du club et de la constitution et les statuts du club.
- Vous travaillez en coopération et partagez les responsabilités avec votre conseil d'administration.



# Développer des compétences de responsable



Le centre de formation Lions offre des cours gratuits en ligne pour aider à la formation de responsables.

## Ressources complémentaires

Envisagez de prendre les cours en ligne suivants :

- Introduction à la direction Lions
- Rédaction de votre déclaration de mission personnelle
- Définition des objectifs
- Équipes efficaces





*Bienvenue à la section 3 :*  
*Responsabilités du*  
*Président de club*



# Responsabilités du président de club



En tant que président de club vos principales responsabilités comprennent...

- ❖ Présider toutes les réunions de club et de conseil d'administration
- ❖ Envoyer la convocation aux réunions statutaires / spéciales du conseil d'administration et du club
- ❖ Nommer les commissions permanentes et spéciales du club
- ❖ Veiller à ce que les élections statutaires soient convoquées, annoncées et tenues
- ❖ Coopérer en tant que membre actif du comité consultatif du gouverneur de district, dans la zone du club





La gestion d'une réunion efficace se fait en trois phases:

1. Préparation

2. Animation

3. Suivi





# Responsabilités du président de club



## Phase 1 – Préparation

Avec l'aide de votre secrétaire de club :

- Vous avisez par avance des dates et heures des réunions
- Vous vous assurez que les locaux conviennent aux besoins de votre réunion
- Vous sélectionnez un programme qui bénéficie les membres du club
- Vous préparez un ordre du jour bien organisé, distribué à l'avance
- Vous maîtrisez bien les procédures parlementaires






## Phase 2 – Animation

- L'animation d'une réunion demande du talent.
- Il faut respecter certaines courtoisies élémentaires.
- Il faut développer sa capacité à s'affirmer en cas de besoin et il faut parfois gérer des comportements discordants.

En cas de conflits qui ne peuvent pas être résolus rapidement, les ressources suivantes peuvent vous être utiles :

- Directives sur la résolution de conflits
- Procédures de résolution de conflits de clubs (LA-2, Article X)
- Cours pour la résolution de conflits au Centre de formation Lio 

# Responsabilités du président de club



## Phase 3 – Suivi

Avec l'aide et la coopération du secrétaire du club :

- Assurez le suivi des décisions prises pendant la réunion, ou avec ceux qui ont promis de terminer une tâche.
- Envoyez le procès-verbal de la réunion et l'ordre du jour de la réunion suivante.
- Reconnaissez et remerciez ceux qui ont assisté le club et/ou qui ont rempli leur engagement.



# Responsabilités du président de club



## Causes possibles :

Réunions  
excessivement  
longues et  
ennuyeuses

Lieu de  
réunion peu  
propice aux  
réunions

Oubli des  
membres  
concernant la  
réunion

## Solutions possibles :

Ayez et suivez un ordre du jour, respectez les procédures parlementaires, ayez des programmes intéressants et instructifs, laissez les membres participer, acceptez ouvertement des suggestions.

Rassemblez une commission de club pour créer une liste de lieux de réunion acceptables qui seront présentés et discutés entre les membres.

Affectez une commission de rappel responsable de contacter les membres par téléphone ou e-mail avant chaque réunion.



# Responsabilités du président de club



## Causes possibles :

L'atmosphère pendant la réunion n'est pas amicale et parfois tendue

Certains membres, particulièrement les nouveaux Lions, ne sont pas engagés dans les activités du club et ne se sentent pas utiles

## Solutions possibles :

Sachez comment gérer les interruptions et les comportements difficiles des membres dans l'assistance. Développez de nouvelles façons de faire des réunions un moment agréable.

Chaque Lion actif dans le club doit être engagé dans le club d'une manière ou d'une autre en tant qu'officiel du club, directeur, directeur de commission ou membre.

## Résultats si ces problèmes ne sont pas gérés :

Diminution de la participation des membres aux activités du club qui peut aboutir à une perte de l'effectif.



# Responsabilités du président de club



Votre responsabilité suivante concerne la nomination de commissions permanentes et spéciales du club.

- ❖ Présider toutes les réunions de club et de conseil d'administration
- ❖ Envoyer la convocation aux réunions statutaires / spéciales du conseil d'administration et du club
- ❖ Nommer les commissions permanentes et spéciales du club
- ❖ Veiller à ce que les élections statutaires soient convoquées, annoncées et tenues
- ❖ Coopérer en tant que membre actif du comité consultatif du gouverneur de district, dans la zone du club



# Responsabilités du président de club



En tant que président, vous travaillerez en coopération avec les présidents de ces commissions pour assurer leur fonctionnement et la soumission de rapports.

Il y a deux catégories de commissions.

1. Administrative
2. Activités

Examinons chacune séparément.





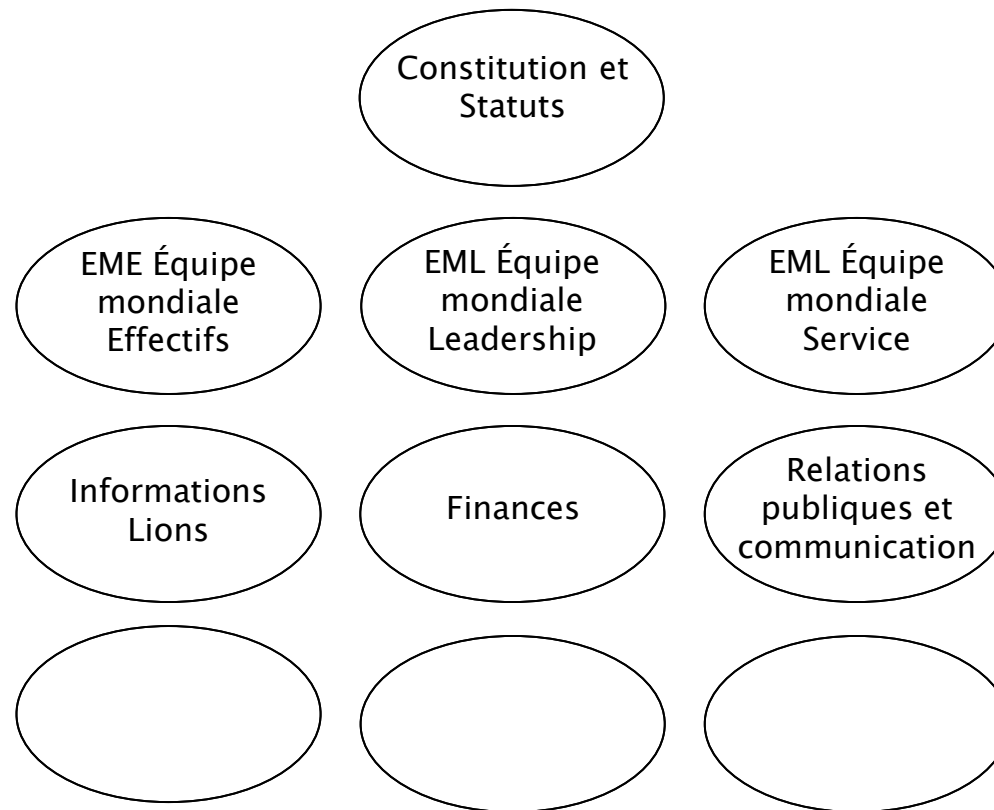
# Responsabilités du président de club



Voici quelques commissions administratives courantes.

## Commissions Administratives

Administrative



# Responsabilités du président de club



Voici quelques commissions d'activités de service courantes.

Activités

Sauvegarde de la  
vue et l'ouïe,

Lutte au cancer  
infantile

Protection de  
l'environnement

Services  
communautaires

Programme  
d'aide en cas  
d'urgence

Prévention du  
diabète

Services à  
l'enfance

Soulagement de  
la faim

Relations  
internationales



# Responsabilités du président de club



Les présidents de commissions sont nommés par le président

- Il est important de faire le bon choix pour les présidents et membres de commissions pour plusieurs raisons.
- Il est important que vous consultiez le premier et le second vice-président car ils travailleront en rapproché avec les commissions.
- Cela permet de faire en sorte que votre mandat de président soit plus productif et efficace
- Les rôles de membre ou de président de commission préparent les membres à des positions d'officiel du club
- En donnant aux membres la possibilité de mettre en valeur leurs compétences et leurs talents, vous aidez à maintenir leur motivation et leur investissement dans le club





Envisagez les personnes qui...

Choisir un président de  
commission

- Ont exprimé un fort désir d'être un responsable
- Sont fiables
- Sont capables de bien s'entendre avec les autres et de déléguer les responsabilités
- Seront d'accord pour avoir un co-président si nécessaire
- Accepteront facilement d'être dirigés



# Responsabilités du président de club



Regardons ensuite les élections.

- Le président doit désigner une commission de nomination chargée de proposer le nom des candidats aux différents postes du club, pendant la réunion de nomination.
- La réunion de nomination se tient au mois de mars. Les membres du club doivent en être avisés au moins 14 jours avant la date de la réunion.
- Une réunion d'élection doit se tenir en avril. La notification de la réunion doit être envoyée aux membres du club 14 jours avant et doit contenir les noms de toutes les personnes nommées approuvées.

*Des informations supplémentaires sont disponibles ici :*

*Texte standard de la constitution et des statuts de club (LA-2)*

*Directives pour les élections de club*




# Responsabilités du président de club



Le dernier sujet concerne vos engagement au-delà de votre propre club.

Comité consultatif du gouverneur de district

- Le Comité consultatif du gouverneur de district est constitué
  - du président de zone
  - des présidents de clubs et
  - des secrétaires de club dans la zone
  - du responsable EME
- Ce comité donne des conseils au président de zone concernant les affaires dans la zone, et fait des recommandations concernant les affaires qui affectent tous les clubs du district.
- Le président de zone partage ensuite les recommandations avec le gouverneur de district et le conseil de district. 

# Responsabilités du président de club



En tant que membre du comité consultatif du gouverneur de district, vous devrez...

Comité consultatif du gouverneur de district

- Travailler avec le président de la zone pour vous assurer que tous les clubs de votre zone fonctionnent efficacement et respectent la constitution et les statuts de l'association
- Encourager la participation aux congrès de district et de district multiple ainsi qu'à la Convention internationale
- Promouvoir la participation aux soirées de remise de charte
- Discuter de façons d'aider des clubs en besoin d'aide avec la croissance de l'effectif ou le développement des responsables
- Promouvoir des fonctions et événements variés, tels que réunions interclubs, intronisation de nouveaux membres ou cérémonies.

Formation virtuelle des présidents de club 2020





# Responsabilités du président de club



Le comité consultatif du gouverneur de district devrait se réunir au moins trois fois pendant l'année.

## Avantages

Participer aux réunions de zone ...

- Vous permet d'échanger des idées concernant les programmes, les projets, les collectes de fonds et les problèmes d'effectif
- Vous offre un forum pour établir des rapports collaboratifs entre clubs
- Vous donne l'occasion de rencontrer d'autres Lions dans votre région



# Responsabilités du président de club



Demander l'aide de l'équipe mondiale chargée de l'effectif, l'équipe mondiale de service et l'équipe mondiale de leadership.

Remarque rapide

L'EME EMS et EML au niveau du district peuvent servir de ressources importantes pour la croissance de votre effectif, du service ou vos besoins en formation des responsables.



# Responsabilités du président de club



Nous avons presque terminé la section 3. Avant de continuer, passons en revue les causes possibles et les solutions au manque de participation au-delà du niveau du club.



# Responsabilités du président de club



## Causes possibles :

Le président et le secrétaire de club ne participent pas aux réunions de zone et de cabinet du district.

Les membres du club ne participent pas à des fonctions qui se passent au-delà du niveau du club.

Les officiels et membres du club ne participent pas au congrès annuel.

## Solutions possibles :

La constitution et les statuts déclarent que le président et le secrétaire de chaque club sont membres du comité consultatif du gouverneur de district. Ils doivent participer aux réunions de zone et de cabinet afin de savoir ce qui se passe dans leur district.

Les membres du club sont également invités à participer aux réunions de zone. Il est important que les futurs responsables Lions participent à ces réunions afin de développer de nouvelles compétences et de mieux comprendre les opérations au-delà de leur club. Ils peuvent également échanger des idées avec des Lions d'autres clubs.

Les Lions qui participent au congrès annuel ont de nombreuses opportunités de participer à des formations variées et à interagir avec des Lions du monde entier. Encouragez les membres à participer à cette expérience inestimable.

## Si ces problèmes ne sont pas gérés :

Les clubs qui ne participent pas au-delà du niveau du club ont souvent des officiels non formés et les membres perdent de vue les objectifs et les idéaux du mouvement Lions.



# Responsabilités du président de club



Le centre de formation Lions offre des cours gratuits en ligne pour aider à la formation de responsables.

Ressources  
complémentaires

Envisagez de prendre les cours en ligne suivants:

- Gestion des réunions
- Résolution des conflits
- Prise de décisions
- Délégation



# Objectifs

Révisons:

Vous sentez vous en mesure de :

- Reconnaître le rôle d'un club Lions et de sa place au sein de la structure du Lions Clubs International
- Résumer les responsabilités du président de club



# Table des Matières

Mercredi 10 juin *Lions post-COVID 19*

Section 4 : [Planifier votre mandat](#)

Section 5 : [Gérer des bénévoles](#)

Section 6 : [Ressources](#)

## Objectifs

- Appliquer vos connaissances des responsabilités à des scénarios courants qui peuvent être rencontrés par les présidents de clubs

- Accéder à des ressources supplémentaires au besoin 



# Formation virtuelle des présidents de club 2020

## Partie 1



## Période de questions

